คู่มือการให้บริการแจ้งคำร้องแบบออนไลน์ ของศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (E-Service One Stop Service) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าหุ่ง

ลำดับ	งานบริการ	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เว็บไซต์	หน้าเว็บไซต์
Θ.	แจ้งคำร้องขอ ใช้บริการ ออนไลน์ (E-Service One Stop Service)	<ul> <li>๑.เข้าไปทีเว็บไซต์</li> <li>www.pahung.go.th</li> <li>๒.คลิกที่เมนู ช่อง</li> <li>ทางการบริการ</li> <li>ประชาชน</li> <li>๓.เลือกหัวข้อ E-</li> <li>Service One Stop</li> <li>Service</li> <li>๙คลิกเลือก</li> <li>หน่วยงานที่จะแจ้ง</li> <li>คำร้อง(สำนักปลัด,</li> <li>กองคลัง,กองช่าง,</li> <li>กองศึกษาฯ,กอง</li> <li>สาธารณะสุข)</li> <li>๕.คลิก ส่งแจ้งคำร้อง</li> <li>๖.เลือกประเภท</li> <li>และกรอกข้อมูล</li> <li>รายละเอียดผู้แจ้ง</li> <li>รายละเอียดที่</li> <li>เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน</li> <li>๗.คลิกที่ปุ่ม บันทึก</li> <li>สิ้นสุดกระบวนการ</li> <li>แจ้งคำร้องๆแบบ</li> <li>ออนไลน์</li> </ul>	ຍงค์การ บริหารส่วน ຕຳບຄປ່າหุ่ง ໐໕ຓ- ๖๗๖๔๖๘	https://www.pahung.go.th/2022/?page=e- service_list&pages=1	<complex-block></complex-block>